

**U M O W A Nr .....**

zawarta w Inowrocławiu w dniu ....., pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575**

**zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM”,**

**reprezentowanym przez:**

..... – ..... Zarządu Zlewni w Inowrocławiu, działającego na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia ..... r.,

**a,**

.....,  
wpisanym/wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego (lubo odpowiednio do innego rejestru lub ewidencji) pod numerem ..... przez

NIP: ....., REGON: .....

**reprezentowanym przez:**

.....,

**zwanym/zwaną dalej „WYKONAWCĄ”**

o następującej treści:

Umowa niniejsza została zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego (art. 2 ust. 1 PZP) dla zadania pn.: „Remont zastawki nr 5 na Kanale Jeleń”.

**§ 1****Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest zadanie pod nazwą „Remont zastawki na Kanale Jeleń”.
2. Zakres przedmiotu umowy określony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1, który jest integralną częścią niniejszej Umowy i zwany jest dalej „Dokumentacją”.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Dokumentacją i uznaje ją za wystarczającą do realizacji przedmiotu Umowy oraz za wynagrodzeniem określonym w § 3 Umowy.

**§ 2****Termin realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie od dnia przekazania terenu prac. Przekazanie terenu prac nastąpi 7 dni od dnia zawarcia umowy, lecz nie wcześniej niż od dnia 01.06.2026 r.
2. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się na okres w ciągu 4 tygodni od daty przekazania terenu prac.
3. Prace będące przedmiotem umowy uważa się za zrealizowane w terminie określonym w § 2 ust 2 jeżeli Wykonawca zgłosi zakończenie prac do Zamawiającego wraz z wpisem do dziennika realizacji zadania utrzymaniowego.

**§ 3****Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w przyjętej ofercie w kwocie:

**Cena netto: ..... zł**

**VAT ... %: ..... zł**

**Cena brutto: ..... zł**

**(słownie złotych: .....)**

2. Wynagrodzenie określone w § 3 ust. 1 umowy uwzględnia wszystkie koszty związane z organizacją i realizacją przedmiotu umowy, w szczególności obowiązujące podatki, w tym podatek VAT oraz inne wydatki związane z wykonywaniem robót. Wynagrodzenie nie może ulec podwyższeniu.
3. Za wykonanie robót stanowiących przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie ryczałtowe w oparciu o cenę określoną w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Kosztorys ofertowy Wykonawcy stanowi jedynie element pomocniczy, poglądowy i nie może stanowić podstawy do zmiany wysokości wynagrodzenia.
4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek.

#### **§ 4**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona siłami własnymi lub przy udziale podwykonawców przedmiot umowy zgodnie z warunkami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, niniejszą umową, opisem przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcy, konieczne jest zgłoszenie podwykonawcy Zamawiającemu. Zgłoszenie powinno być dokonane przed rozpoczęciem pracy przez podwykonawcę.
3. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą nie może naruszać postanowień niniejszej Umowy.
4. Zgłoszenie podwykonawcy powinno być dokonane w formie pisemnej.
5. W przypadku powierzenia wykonania części robót Podwykonawcom, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie zgodnie z dokumentacją, normami i obowiązującymi przepisami.
6. Umowa powinna określać warunki zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w tym termin i sposób płatności oraz zakres wykonywanych prac.
7. Zamawiający dokona zapłaty należności dla Wykonawcy za roboty wykonane przez Podwykonawcę po uprzedniej zapłacie wynagrodzenia dla podwykonawcy przez Wykonawcę. Dowodem zapłaty będzie pisemne oświadczenie Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty.
8. Dowód zapłaty, o którym mowa w ust. 7 zostanie doręczony Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z fakturą.

#### **§ 5**

##### **Warunki płatności**

1. Ustala się, że wynagrodzenie brutto Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, włącznie z podatkiem VAT i inne koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Podstawą do realizacji – przyjęcia faktury do zapłaty będzie Protokół odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 9), podpisany bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Strony ustalają, że zapłata nastąpi na rachunek bankowy w terminie 30 dni, liczonych od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielnej płatności i w przypadku gdy towary lub roboty budowlane będące przedmiotem Umowy znajdują się na liście określonej w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług, faktura będzie zawierać specjalne oznaczenie w postaci zapisu: "mechanizm podzielnej płatności", a także spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
5. Strony zgodnie oświadczają, że Wykonawca będzie wystawiał faktury za realizację niniejszej Umowy w formie faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, zwanego dalej „KSeF”, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zwanej dalej „ustawą o VAT” oraz przepisami wykonawczymi. Faktury przestane

- i odebrane za pośrednictwem KSeF będą stanowić podstawę do rozliczeń pomiędzy Stronami.
6. W ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć elementy wymagane ustawą o VAT oraz dodatkowo podać informację dotyczącą odbiorcy płatności oraz wskazać umowę zamówienia publicznego, którego faktura dotyczy.
  7. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
  8. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na PEF w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, zwanych dalej „e-Dokumentami”.
  9. Za datę otrzymania e-Dokumentu przez Zamawiającego uważa się datę wpływu e-Dokumentu na PEF.
  10. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF z poprawnymi danymi Zamawiającego, w tym poprawnym numerem NIP, zgodnie z obowiązującą strukturą logiczną e-Faktury:  
Nabywca:  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613  
Warszawa, NIP: 5272825616, REGON: 368302575  
Płatnik:  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy, Al. A. Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz  
Odbiorca:  
Zarząd Zlewni w Inowrocławiu, ul. Królowej Jadwigi 20, 88-100 Inowrocław
  11. Faktura powinna zawierać datę zawarcia umowy i numer umowy, tj. mieć uzupełnione pola Data Umowy i Nr Umowy.
  12. Dla faktur wystawionych w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem KSeF za datę otrzymania faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru identyfikacyjnego w systemie KSeF, zgodnie z przepisami ustawy o VAT.
  13. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bieg terminu płatności rozpoczyna się od nowa, od dnia otrzymania przez Zamawiającego skorygowanej faktury VAT ustrukturyzowanej, tj. dzień przydzielenia jej numeru identyfikującego w systemie KSeF.
  14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline, o którym mowa w art. 106n ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu jej wystawienia.
  15. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie offline-niedostępność KSeF, o którym mowa w art. 106nh ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do jej przesłania do KSeF niezwłocznie, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po dniu zakończenia niedostępności systemu.
  16. W przypadku braku możliwości wystawienia faktury w KSeF z przyczyn leżących po stronie systemu -tryb awaryjny, o którym mowa w art. 106nf ustawy o VAT, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury w postaci elektronicznej zgodnie ze wzorem faktury ustrukturyzowanej oraz do jej przesłania do KSeF w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii KSeF.
  17. Fakturę elektroniczną, o której mowa w ust. 16 powyżej, należy przesłać na adres: [faktura\\_bydgoszcz@wody.gov.pl](mailto:faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl). Faktura powinna zostać opatrzona kodami weryfikującymi (kodami QR) umożliwiającymi dostęp do faktury (kod QR z napisem „OFFLINE”) oraz weryfikację tożsamości wystawcy (kod QR z napisem „CERTYFIKAT”), zgodnie z przepisami wykonawczymi do ustawy o VAT. Za datę doręczenia faktury uznaje się datę wpływu faktury z kodem QR na adres e-mail: [faktura\\_bydgoszcz@wody.gov.pl](mailto:faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl).
  18. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury w trybie awarii całkowitej, o której mowa w

art. 106ng ustawy o VAT, Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury elektronicznej oraz jej przesłania na adres e-mail: [faktura\\_bydgoszcz@wody.gov.pl](mailto:faktura_bydgoszcz@wody.gov.pl).

19. W przypadku niedochowania terminu przesłania faktury offline do KSeF, skutki takiego opóźnienia obciążają Wykonawcę.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, kary i odsetki nałożone na Zamawiającego w wyniku nieprawidłowego lub opóźnionego wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF, w tym w wyniku podania błędnego NIP-u lub braku uwierzytelnienia w systemie.
21. Wystawienie faktury w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami lub niniejszą umową może skutkować wstrzymaniem biegu terminu płatności do czasu doręczenia faktury prawidłowej.
22. Zmiana przepisów prawa dotyczących KSeF lub PEF nie wymaga zmiany niniejszej umowy w formie aneksu – Strony zobowiązują się do stosowania aktualnie obowiązujących regulacji prawnych.

## § 6

### Obowiązki stron

1. Do obowiązków Wykonawców należy:
  - 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i kosztorysem ofertowym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i oddanie go Zamawiającemu w terminie i na zasadach określonych w Umowie oraz w ramach obowiązujących przepisów prawa,
  - 2) przejęcie terenu budowy wraz z zabezpieczeniem placu budowy oraz wykonywanych robót,
  - 3) ponoszenie kosztów za zniszczenia, teren czasowo zajęty pod wykonanie przedmiotu umowy oraz dzierżawę terenu na potrzeby prowadzenia budowy,
  - 4) naprawa szkód wyrządzonych przez Wykonawcę, Podwykonawcę i dalszych Podwykonawców w stosunku do osób trzecich jak i innych zdarzeń powstałych w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy,
  - 5) w razie zaistnienia takiej konieczności, zapewnienie niezbędnych nadzorów specjalistycznych i dokonywanie wymaganych uzgodnień wynikających z dokumentacji, a także aktualizacja uzgodnień,
  - 6) uzbrojenie placu budowy (energia, woda, łączność oraz inne) i ponoszenie kosztów wynikających z korzystania z energii, wody, łączności i innych,
  - 7) utrzymanie bieżące i konserwacja obiektu objętego przedmiotem umowy do dnia dokonania odbioru końcowego,
  - 8) prowadzenie na bieżąco, przechowywanie i udostępnianie osobom upoważnionym dokumentacji budowy,
  - 9) opracowanie i przekazanie Zamawiającemu m. in. następujących dokumentów:
    - a) pełnej dokumentacji powykonawczej wraz ze zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, zawierającej między innymi:
      - kosztorys powykonawczy
      - dziennik realizacji zadania utrzymaniowego,
      - protokół odbioru robót.
  - 10) naprawa szkód w środowisku spowodowanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców w związku z prowadzonymi robotami,
  - 11) dbanie o mienie znajdujące się na terenie budowy oraz zapewnienie właściwych warunków BHP. Wykonawca na zasadach ogólnych ponosi odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie budowy,
  - 12) wyznaczenie miejsca na okresowe gromadzenie mas ziemnych powstałych po wykopach oraz odpadów z budowy i określenie sposobu postępowania z nimi, uwzględniając wymagania ustalone w ustawie o odpadach,

- 13) w przypadku zaistnienia konieczności - wykonanie, utrzymanie, a po zakończeniu robót usunięcie obiektów tymczasowych niezbędnych do realizacji Umowy (np. dróg technologicznych),
  - 14) informowanie pracownika nadzoru wodnego wpisem do dziennika prac utrzymaniowych o terminie odbioru robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował pracownika nadzoru wodnego o odbiorze robót zanikających/ulegających zakryciu, zobowiązany jest do dokonania odkrywek niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia do stanu poprzedniego na własny koszt,
  - 15) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,
  - 16) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zapoznania się z następującymi publikacjami:
    - a) Katalog dobrych praktyk w zakresie robót hydrotechnicznych i prac utrzymaniowych wraz z ustaleniem zasad ich wdrażania,
    - b) Dobre praktyki utrzymania rzek,
    - c) Renaturyzacja wód – podręcznik dobrych praktyk renaturyzacji wód powierzchniowych.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) przekazanie dokumentacji określającej przedmiot zamówienia w dniu przekazania terenu prac,
  - 2) przekazanie terenu budowy,
  - 3) przekazanie dziennika realizacji zadania utrzymaniowego,
  - 4) dokonanie odbiorów robót oraz zapłata umówionego wynagrodzenia.

## § 7

### Przedstawiciele stron

1. Osoba/Osobami upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającej są:
  - 1) ..... – Dział Utrzymania, email: .....
  - 2) ..... – Kierownik Nadzoru Wodnego .....,email: .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy: ..... tel. ....
3. W czasie realizacji Umowy może nastąpić zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, na podstawie aneksu do Umowy.

## § 8

### Odbiór robót

1. Zawiadomienie o całkowitym zakończeniu robót na obiekcie i gotowości do odbioru końcowego, winno być potwierdzone przez Kierownika Nadzoru Wodnego i dokonane przez Wykonawcę na piśmie (lub w formie elektronicznej na adres: [zz-inowroclaw@wody.gov.pl](mailto:zz-inowroclaw@wody.gov.pl)), skierowanym do Zamawiającego.
2. Zawiadomienie (patrz ust. 1) powinno zawierać informacje o wykonaniu zakresu prac opisanych w § 1 ust. 2, dobrej jakości wykonanych robót oraz o uporządkowaniu terenu po zakończeniu robót.
3. Odbioru przedmiotu Umowy dokonuje Komisja odbiorowa.
4. Komisję odbiorową prace końcowe stanowią następujące osoby: Kierownik Nadzoru Wodnego lub nadzorujący pracownik NW oraz Wykonawca prac.
5. Komisja odbiorowa, jeżeli nie stwierdzi uwag, podpisuje Protokół odbioru końcowego za wykonanie Umowy, określający jej przedmiot, zakres i wartość.
6. Prace będące przedmiotem Umowy uważa się za zrealizowane w terminie określonym w § 2 ust. 2, jeżeli Wykonawca zgłosi Zamawiającemu o gotowości do odbioru końcowego wykonania przedmiotu umowy.
7. Komisja odbiorowa może zakwestionować odbiór przedmiotu Umowy z powodu stwierdzonych wad, usterek lub niewykonania części prac.
8. Maksymalny termin na usunięcie wad, usterek lub niewykonanie części prac danego elementu wynosi 14 dni i jest liczony od dnia, w którym komisja odbiorowa wyznaczyła termin na usunięcie wad i usterek lub na wykonanie pozostałych prac danego elementu.
9. Komisja odbiorowa winna najdalej w ciągu 14 dni od daty przestania zawiadomienia opisanego

w ust. 1 i 2 przystąpić do odbioru końcowego, albo przekazać Wykonawcy pisemną informację ustalającą, jakie prace zdaniem komisji odbiorowej muszą być wykonane, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z Umową.

10. Zakończenie czynności odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie ma wad, powinno nastąpić w ciągu 10 dni od daty jego rozpoczęcia.

## **§ 9**

### **Gwarancja jakości i rękojmia**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w przedmiocie umowy w terminie i na zasadach określonych w k.c.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty na okres 36 miesięcy na warunkach określonych we wzorze karty gwarancyjnej. Dokumentem gwarancji jest karta gwarancyjna stanowiąca załącznik do niniejszej umowy.
3. Okresy rękojmi i gwarancji płyną równolegle, rozpoczynając swój bieg od daty bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. Kartę gwarancyjną z datą wystawienia, Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć w dacie odbioru końcowego jako załącznik do protokołu odbioru. Karta gwarancyjna musi obejmować całościowy przedmiot zamówienia.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy określonym w karcie gwarancyjnej.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy, jeżeli wady te ujawnią się w ciągu terminu określonego w ust. 2.
7. W okresie gwarancji przeglądy gwarancyjne będą się odbywały na każde żądanie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wad i usterek przez przedstawicieli Zamawiającego lub użytkownika obiektu.
8. Rozliczenie Wykonawcy z obciążeń wynikających z gwarancji jakości musi być potwierdzone protokołem odbioru pogwarancyjnego.

## **§ 10**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania, nienależytego bądź nieterminowego wykonania Umowy obowiązywać będą następujące kary umowne:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie przedmiotu Umowy w całości lub w części w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 za każdy dzień zwłoki;
  - 2) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za nie usunięcie wad powstałych z winy Wykonawcy, a stwierdzonych na odbiorze końcowym w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia ustalonego w protokole na ich usunięcie;
  - 3) Prawo do kary umownej przysługiwać będzie w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 (wynagrodzenia umownego);
2. Suma kar umownych z ust. 1 obciążających Wykonawcę nie może przekroczyć 20 % wartości Wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Karę, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia wystawienia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej z właściwego tytułu.
4. Zastrzeżone w ust. 1 kary umowne nie pozbawiają Zamawiającego możliwości dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego przenoszącego wysokości zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości wyrządzonej szkody.
5. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, ani z innych zobowiązań umownych.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych wymienionych w ust. 1 z przysługującego mu wynagrodzenia.

## **§ 11**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Odstąpienie od umowy, z zastrzeżeniem poniższych punktów, może nastąpić wyłącznie w przypadkach prawem przewidzianych. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o nierozpoczęciu prac,
  - 2) gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia informacji przez Zamawiającego o przerwie w realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) jeżeli Wykonawca naruszy w sposób rażący obowiązujące ustawy i normy w zakresie budownictwa w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
  - 4) jeżeli Wykonawca rażąco naruszył zasady określone w umowie lub uzasadnionymi wskazaniem Zamawiającego pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
  - 5) jeżeli Wykonawca notorycznie lekceważy swoje obowiązki, nie wykonując poleceń Zamawiającego lub jego upoważnionych przedstawicieli, pomimo pisemnego wezwania w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
  - 6) jeżeli Wykonawca opóźnia się z zakończeniem prac w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
  - 7) jeżeli Wykonawca nie usunie w wyznaczonym terminie stwierdzonych wad/usterek w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności,
  - 8) w przypadku likwidacji działalności gospodarczej prowadzonej przez Wykonawcę z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji przez Zamawiającego o powyższych zdarzeniach i nie później niż 60 dni od dnia zaistnienia tych zdarzeń,
  - 9) w przypadku wszczęcia postępowania egzekucyjnego w stosunku do Wykonawcy, które może mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - 10) w przypadku wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego, którego skutkiem będzie zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części – w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wpłynięciu wniosku o upadłość, w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego prace przerwane oraz prace zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,

- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go pisemnie do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po jego bezskutecznym upływie może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## § 12

### Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. W wykonaniu niniejszej umowy Zamawiający podaje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy, Podwykonawców lub innych osób wskazanych przez Wykonawców w celu wykonania niniejszej umowy jest Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa NIP: 5272825616, REGON: 368302575.
2. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
3. Każda ze Stron oświadcza, że osoby wymienione w ust. 2 dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 4-7.
4. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 6. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
6. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Tytusa Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.bydgoszcz@wody.gov.pl](mailto:riod.bydgoszcz@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Bydgoszczy z siedzibą przy al. Adama Mickiewicza 15, 85-071 Bydgoszcz, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Bydgoszczy”



- b) Z ramienia Wykonawcy - .....
7. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.
  8. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy wystąpi konieczność przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Wykonawca jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu, w terminie 7 dni roboczych przed rozpoczęciem przetwarzania i zawarcia z nim niezwłocznie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - według wzoru, który określi Zamawiający.
  9. W przypadku korzystania z dojazdu do obiektów (rejonów) po działkach prywatnych uzyskanie ewentualnych zgód właścicieli leży po stronie Wykonawcy. Zgoda właściciela nieruchomości mogła będzie zostać wyrażona ustnie bez konieczności przetwarzania danych osobowych właścicieli.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, bez wcześniejszego uzyskania zgody Zamawiającego.
2. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych oraz innych ustaw właściwych dla Przedmiotu Umowy.
3. Spory mogące wyniknąć na tle Umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się, iż wszelkie dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z RODO i przepisami prawa polskiego.
5. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 118) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
6. Integralną częścią niniejszej Umowy stanowią Załączniki:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) Oferta Wykonawcy;
  - 3) Karta Gwarancyjna;
7. Umowa sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach 3 egz. dla Zamawiającego oraz 1 dla Wykonawcy/Umowę sporządzono w formie elektronicznej z użyciem kwalifikowanych podpisów elektronicznych Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: